



«Утверждаю»

Ректор МУАА,

д.м.н., профессор Осман Гокальп

14. сентября 2015 г.

Международный университет «АтатюркАлатоо»
Квалификационные требования к кандидатам на должности, подлежащие замещению по конкурсу

***Квалификационные требования к кандидату
на должность доцента***

В конкурсе на замещение вакантных должностей доцента могут участвовать специалисты соответствующей квалификации, имеющие ученую степень кандидата наук или ученое звание доцента.

Порядок проведения конкурса определяется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о труде и настоящим Положением. *(см. Приложение-1)*

1. Кандидат на должность доцента должен иметь высшее профессиональное образование, ученую степень кандидата наук (или ученое звание доцента), а также стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет.
2. В порядке исключения к участию в конкурсе на замещение должности доцента могут быть допущены лица без ученой степени, имеющие опыт практической деятельности по профилю кафедры не менее 10 лет.
3. Кандидат должен быть способен к выполнению следующих обязанностей по должности доцента:
 - осуществлять планирование, организацию и контроль учебной, воспитательной и методической работы по курируемым дисциплинам.
 - Организовывать, руководить и вести научно-исследовательскую работу по профилю кафедры (факультета).
 - Вести все виды учебных занятий, руководить курсовыми и дипломными проектами и исследовательской работой обучающихся.
 - Руководить, контролировать и направлять деятельность научного студенческого общества.
 - Обеспечивать выполнение учебных планов и разработку учебных программ.
 - Участвовать в создании образовательной программы университета.
 - Разрабатывать рабочие программы по курируемым курсам.
 - В рамках тематики направлений исследований кафедры участвовать в семинарах, совещаниях и конференциях, включая международные.
 - Разрабатывать методическое обеспечение курируемых дисциплин.
 - Принимать участие в повышении квалификации начинающих преподавателей в овладении ими преподавательского мастерства и профессиональных качеств, оказывать им методическую помощь, организовывать и планировать самостоятельную работу обучаемых.

- Участвовать в деле пропаганды научно-технических, социально-гуманитарных, экономических и правовых знаний.
- Принимать участие в развитии материально-технической базы кафедры, разрабатывать учебники и учебно-методические пособия и описания лабораторных работ и практических занятий по преподаваемым дисциплинам, в воспитательной работе обучающихся.
- Руководить работой по подготовке научно-педагогических кадров.

4. Кандидат на должность доцента должен знать:

- законы и иные нормативные правовые акты КР по вопросам высшего профессионального образования;
- локальные нормативные акты образовательного учреждения;
- образовательные стандарты по соответствующим программам высшего профессионального образования;
- теорию и методы управления образовательными системами;
- порядок составления учебных планов;
- правила ведения документации по учебной работе;
- основы педагогики, физиологии, психологии;
- методику профессионального обучения;
- современные формы и методы обучения и воспитания;
- методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных;
- требования к работе на персональных компьютерах, иных электронно-цифровых устройствах;
- основы экологии, права, социологии;
- основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности;
- механизмы оформления прав интеллектуальной собственности;

Квалификационные требования к кандидатам на должность профессора

В конкурсе на замещение вакантных должностей профессора могут участвовать специалисты соответствующей квалификации, имеющие ученую степень доктора наук или ученое звание профессора.

Порядок проведения конкурса определяется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о труде и настоящим Положением.(Приложение-1)

1. Кандидат на должность профессора должен иметь высшее профессиональное образование, ученую степень доктора наук (или ученое звание профессора), а также стаж научно-педагогической работы не менее 10 лет.
2. В порядке исключения в конкурсе на замещение должности профессора могут также участвовать лица, имеющие ученую степень кандидата наук и ученое звание доцента, а также стаж научно-педагогической работы по профилю кафедры не менее 5 лет.
3. Кандидат должен быть способен к выполнению следующих обязанностей по должности профессора:
 - осуществлять планирование, организацию и контроль учебной, воспитательной и учебно-методической работы по курируемым дисциплинам.

- Вести все виды учебных занятий, руководить курсовыми и дипломными проектами и научно-исследовательской работой обучающихся. Руководить научно-исследовательской работой по научному направлению работы кафедры (смежным специальностям), организовывать ее деятельность.
- Привлекать к выполнению научно-исследовательской работы в установленном порядке преподавателей, учебно-вспомогательный персонал кафедры, обучающихся кафедры и специалистов других структурных подразделений образовательного учреждения.
- Разрабатывать рабочие учебные программы по курируемым дисциплинам, руководить их разработкой другими преподавателями.
- Присутствовать на любых видах учебных занятий по выбору, а также на экзаменах и зачетах по курируемым дисциплинам.
- Участвовать в методической работе по вопросам профессионального образования в составе методического совета университета.
- Контролировать методическое обеспечение курируемых дисциплин.
- Осуществлять руководство подготовкой учебников, учебных и учебно-методических пособий, конспектов лекций и иного методического материала по курируемым дисциплинам, непосредственно участвовать в их разработке, в подготовке их к изданию.
- Вносить предложения по совершенствованию учебной и учебно-методической работы кафедры (факультета).
- Участвовать в организуемых в рамках тематики направлений исследований кафедры семинарах, совещаниях и конференциях, в том числе и международных.
- Организовывать, планировать и руководить самостоятельной работой обучающихся по курируемым дисциплинам, их научно-исследовательской работой, студенческим научным обществом на кафедре (факультете).
- Принимать активное участие в повышении квалификации преподавателей кафедры, оказывать им необходимую методическую помощь в овладении педагогическим мастерством и профессиональными навыками.
 - *Руководить подготовкой научно-педагогических кадров на кафедре.
 - *Участвовать в пропаганде научно-технических, социально-гуманитарных, экономических и правовых знаний.
- Участвовать в работе выборных органов или структурных подразделений образовательного учреждения по вопросам, относящимся к деятельности кафедры (факультета).
- Читать авторские курсы по направлению научных исследований кафедры (факультета).

4. Кандидат на должность профессора должен знать:

- законы и иные нормативные правовые акты КР по вопросам высшего профессионального образования;
- локальные нормативные акты образовательного учреждения;
- государственные образовательные стандарты по соответствующим программам высшего профессионального образования;
- теорию и методы управления образовательными системами;
- порядок составления учебных планов;
- правила ведения документации по учебной работе;
- основы педагогики, физиологии, психологии;
- методику профессионального обучения;

- технологию организации методической, научно-методической, научно-исследовательской работы;
- современные формы и методы обучения и воспитания;
- методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных;

***Квалификационные требования к кандидатам
на должность, заведующего кафедрой***

1. Кандидат на должность заведующего кафедрой должен иметь высшее профессиональное образование, наличие ученой степени (или ученого звания), а также стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет.
2. Кандидат должен быть способен к выполнению следующих обязанностей по должности заведующего кафедрой:
 - разрабатывать стратегию развития деятельности кафедры по направлениям подготовки, укреплять и развивать внешние связи с работодателями и органами управления образованием.
 - Осуществлять анализ рынка образовательных услуг и рынка труда по направлениям подготовки специалистов на кафедре.
 - Формировать предложения по улучшению ведения учебного процесса по профилю кафедры.
 - Организовывать межфакультетское, межвузовское, международное взаимодействие преподавателей кафедры.
 - Обеспечивать выполнение государственного образовательного стандарта.
 - Создавать условия для формирования у обучающихся основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников.
 - Разрабатывать систему качества подготовки специалистов на кафедре.
 - Определять педагогические методы и средства обучения в целях обеспечения высокого качества учебного процесса.
 - Организовывать проведение и контролировать выполнение всех видов учебных занятий по всем формам обучения.
 - Присутствовать на учебных занятиях, а также на экзаменах и зачетах по выбору.
 - Регулярно проводить заседания кафедры по обсуждению запланированных и текущих вопросов учебной, научной, методической деятельности работников кафедры и воспитательной работы.
 - Подготавливать заключения по учебным программам и дисциплинам кафедры, по учебным программам других кафедр и образовательного учреждения.
 - Создавать и читать авторские курсы по дисциплинам, преподаваемым на кафедре, в установленном образовательным учреждением порядке и объеме.
 - Представлять на утверждение ректору (или проректору) университета) планы работы кафедры и индивидуальные планы работы преподавателей кафедры.
 - Осуществлять распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры и контролировать своевременность и качество их исполнения.
 - Осуществлять выбор современных технических средств обучения при проведении учебных занятий и обеспечивать возможности их использования.
 - Организовывать и осуществлять контроль за всеми видами практик обучающихся, курсовыми и дипломными работами.

- Обеспечивать проведение курсовых экзаменов и зачетов, а также промежуточных испытаний обучающихся по отдельным предметам; анализировать их результаты и докладывать о них на заседаниях кафедры.
- Организовывать по поручению руководства университета проведение научно-исследовательской работы на кафедре, рассматривать диссертации, представляемые к защите работниками кафедры или соискателями ученой степени.
- Руководить научно-исследовательской работой обучающихся. Организовывать обсуждение завершенных научно-исследовательских работ и результатов возможности их внедрения.
- Обеспечивать возможность опубликования сведений о достигнутых научных результатах.
- Обеспечивать составление заключений на учебники, учебные пособия и методические разработки.
- Организовывать работу и принимать непосредственное участие в подготовке учебников, наглядных пособий и методических материалов кафедры.
- Контролировать качество и выполнение индивидуальных планов преподавателей кафедры и иных работников.
- Вести педагогическую и научно-исследовательскую работу на кафедре.
- Изучать, обобщать и распространять опыт работы преподавателей кафедры, обеспечивать учебную и методическую помощь начинающим преподавателям кафедры.
- Руководить подготовкой научно-педагогических кадров.
- Планировать повышение квалификации преподавателей кафедры.
- Участвовать в работе методического совета университета, устанавливать связи с другими образовательными учреждениями и иными организациями в целях оказания методической помощи.
- Принимать участие в международной деятельности кафедры, факультета, образовательных учреждений, устанавливать и поддерживать международное сотрудничество по профилю кафедры с отечественными и зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями.
- Участвовать в разработке штатного расписания кафедры образовательного учреждения.
- Обеспечивать составление и хранение всех видов документации и отчетности по итогам деятельности кафедры.
- Контролировать выполнение обучающимися и работниками кафедры правил по охране труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

3. Кандидат на должность заведующего кафедрой должен знать:

- законы и иные нормативные правовые акты КР по вопросам высшего профессионального образования;
- локальные нормативные акты образовательного учреждения;
- теорию и методы управления образовательными системами;
- государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования;
- порядок составления учебных планов;
- правила ведения документации по учебной работе;
- основы педагогики, физиологии, психологии;
- методику профессионального обучения;

- методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных;
- основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности;
- технологию организации методической, научно-методической, научно-исследовательской работы;
- современные формы и методы обучения и воспитания;
- правила и порядок представления обучающихся к государственным и именованным стипендиям;
- нормативные документы, регламентирующие статус научных, педагогических и руководящих работников образовательных учреждений высшего профессионального образования, особенности регулирования их труда;
- основы управления персоналом;
- основы экологии, экономики, права, социологии;
- финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения;
- основы административного, трудового законодательства;
- требования к работе на персональных компьютерах, иных электронно-цифровых устройствах;
- правил по охране труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Квалификационные требования к кандидату на должность декана факультета

1. Кандидат на должность декана факультета должен иметь высшее профессиональное образование, ученую степень доктора (или кандидата) наук, стаж научно-педагогической работы или работы на руководящих должностях в образовательных или научно-исследовательских учреждениях не менее 5 лет.
2. В порядке исключения, к участию в конкурсе на замещение должности декана факультета могут быть допущены лица, не имеющие ученой степени кандидата (доктора) наук, но имеющие опыт практической деятельности по профилю кафедры не менее 10 лет.
3. Кандидат должен быть способен к выполнению следующих обязанностей по должности декана факультета:
 - руководить деятельностью кафедр, входящих в состав деканата, и контролировать выполнение должностных обязанностей профессорско-преподавательским составом кафедр;
 - содействовать повышению профессиональной квалификации профессорско-преподавательского состава кафедр;
 - организовывать подготовку и контроль за выполнением плана научной деятельности университета, представлять предложения в планы работы вуза, ученого, методического, редакционно-издательского советов и других коллегиальных органов университета, осуществлять координацию научной деятельности кафедр, входящих в состав деканата;
 - осуществлять взаимодействие деканата с Ученым советом университета, с ректоратом, а также со всеми другими структурными подразделениями университета.
 - Согласовывать деятельность деканата с планами работы подконтрольных кафедр, контролировать исполнение ими плановых мероприятий;

- оказывать консультативную, методическую и информационную помощь кафедрам, авторским коллективам и отдельным исполнителям научных исследований.
- организовывать подготовку информационно-аналитических материалов, касающихся научной деятельности деканата.

4. Кандидат на должность декана факультета должен знать:

- законы и иные нормативные правовые акты КР по вопросам высшего профессионального образования и научной деятельности;
- ведомственные нормативные правовые акты по вопросам организации образовательного процесса, научной и учебно-методической деятельности;
- современные формы и методы управленческой работы, научной деятельности;
- требования к работе на персональных компьютерах, иных электронно-цифровых устройствах;
- основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления научной деятельности; правила по охране труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

В. Жалтыра

Адыл

Аманжол

С. М. А.